Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej we Frampolu z dnia ....

Statut
Sołectwa Teodorówka

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
   1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Frampol,
   2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską we Frampolu,
   3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Frampola,
   4) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Teodorówka,
   5) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Teodorówki,
   6) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Teodorówce,
   7) Zebraniu – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Teodorówka,
   8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski we Frampolu.

Rozdział II
Nazwa i teren działania Sołectwa

§ 2

1. Sołectwo Teodorówka jest jednostką pomocniczą Gminy Frampol.
2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem obszar geodezyjny 0013 Teodorówka i osoby zamieszkując miejscowość Teodorówka.
3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa:
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Frampol,
- niniejszego statutu.

Rozdział III
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 4

Organami Sołectwa są;
1) Zebranie,
2) Sołtys.

§ 5

1. Zebranie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.

§ 6

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz zaspokajania potrzeb mieszkańców Sołectwa.

2. Do zadań Sołectwa należy:
   1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla Sołectwa, w tym opiniowania spraw należących do zakresu działania Sołectwa oraz uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
   2) inicjowanie i organizowanie prac na rzecz Sołectwa w zakresie utrzymywania porządku i estetyki, upowszechniania kultury i sportu, podtrzymywania tradycji i kultury ludowej,
   3) współdziałanie z organami Gminy i jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
   4) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi,
   5) współpraca z innymi Sołectwami w zakresie wspólnych przedsięwzięć,
   6) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na terenie Sołectwa,
   7) zgłaszanie do organów Gminy propozycji inwestycji i innych przedsięwzięć dotyczących infrastruktury na terenie Sołectwa.

§ 7

Zadania, określone w § 6, Sołectwo realizuje poprzez:
   1) podejmowanie uchwał,
   2) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców, mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
   3) zgłaszanie wniosków dotyczących spraw Sołectwa,
   4) współpracę w organizacji spotkań Burmistrza i Radnych z mieszkańcami Sołectwa.

§ 8

1. Prawo do udziału w Zebraniu mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, Radni, Burmistrz i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.
2. Prawo do głosowania na Zebraniu mają mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej we Frampolu.

§ 9

Do kompetencji Zebrania należy:
   1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
   2) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
   3) opiniowanie przedstawionych do konsultacji projektów uchwał,
   4) ustalanie zadań do realizacji przez Sołtysa i Radę Sołecką,
   5) określenie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa,
   6) współdecydowanie o sposobie korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu razem z Sołtysem, Radą Sołecką oraz Radnymi Rady Miejskiej będącymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 10

1. Zebranie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zebranie zwołuje:
   1) Sołtys:
      a) z własnej inicjatywy,
      b) na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania w Zebraniu Wiejskim w dniu złożenia wniosku,
      c) na wniosek Burmistrza lub Rady.
   2) Burmistrz.

3. Termin i miejsce Zebrania zwołujący podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, na co najmniej 5 dni przed terminem zebrania, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
4. Zebranie zwołane na wniosek mieszkańców bądź organów Gminy, winno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11

1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu i wzięło w nim udział co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku określonego w ust. 1 kworum, organ zwołujący Zebranie wyznacza drugi termin, tj. 15 minut po upływie pierwszego terminu, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności, która jest obligatoryjnym załącznikiem do protokołu z zebrania.
4. Rozstrzygnięcia Zebrania, w formie uchwał, opinii i wniosków, zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

§ 12

1. Zebranie otwiera i przewodniczy jego obradom zwołujący, do chwili wyboru Przewodniczącego Zebrania.
2. Na wniosek Sołtysa Zebranie może powierzyć przewodniczenie obradom członkowi Rady Sołeckiej lub innej osobie, uprawnionej do udziału w Zebraniu.
3. Porządek obrad ustala Zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez organ zwołujący.
4. Obowiązkiem zwołującego Zebranie jest zapewnienie obsługi zebrania.
5. Dokumentacja z posiedzeń Zebrania przechowywana jest przez Sołtysa.

§ 13

1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady.
2. Do zadań Sołtysa należy:
   1) zwoływanie i organizowanie Zebrań,
   2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
   3) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej,
   4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia na terenie Sołectwa,
   5) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców do Rady Miejskiej i Burmistrza,
   6) prowadzenie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym,
   7) składanie Zebraniu Wiejskiemu sprawozdań ze swojej działalności,
   8) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Burmistrza oraz Rady Miejskiej w sposób zwyczajowo przyjęty,
   9) inicjowanie akcji pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa,
   10) uczestnictwo w naradach zwoływanych przez Burmistrza i wykonywanie jego zarządzeń,
   11) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa,

12) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych na terenie Sołectwa,
13) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom Gminy,
14) organizowanie spotkań Radnych Gminy i Burmistrza z mieszkańcami Sołectwa,
15) zgłaszanie wniosków do komisji Rady,
16) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

§ 14

1. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady i posiedzeniach jej komisji na zasadach określonych w Statucie Gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.
2. Na sesjach Rady i posiedzeniach jej komisji Sołtys może składać wnioski w imieniu własnym lub Zebrania.
3. Burmistrz zaprasza Sołtysa do udziału w posiedzeniach sołtysów.

§ 15

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Rada sołecka składa się z 5 osób.
4. Stanowiska Rady Sołeckiej przyjmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu, w formie uchwały.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

Rozdział IV
Zasady i tryb wyboru, odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyboru.
2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowych organów.
3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej winny się odbyć w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące po zakończeniu kadencji.
4. Pełnienie funkcji Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.
5. Działalność Sołectwa, Sołtysa i Rady Sołeckiej jest jawna.

§ 17

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Wybrany Sołtys nie może kandydować na członka Rady Sołeckiej.
3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory na Sołtysa, w drugiej kolejności wybory Rady Sołeckiej.

§ 18

1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz, określając miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznaczając przewodniczącego Zebrania.
2. Burmistrz zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Uczestnicy Zebrania biorący udział w głosowaniu są obowiązani do podpisania listy obecności.

§ 19

1. Wybory przeprowadza trzyosobowa Komisja Skrutacyjna, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego Komisji.
3. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub na członka Rady Sołeckiej.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
   1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
   2) przygotowanie kart do głosowania,
   3) przeprowadzenie głosowania,
   4) ustalenie wyników głosowania,
   5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
   6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Skrutacyjnej.
6. Protokół z wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania.

§ 20

1. Kandydat na Sołtysa oraz członka Rady Sołeckiej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie.
2. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których wypisane są w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.
3. Komisja Skrutacyjna udostępnia karty do głosowania uczestnikom Zebrania.
4. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „x" przy nazwisku kandydata, na którego mieszkaniec chce oddać głos i taki głos uznawany jest za ważny. Nazwisk dopisanych na karcie do głosowania nie bierze się pod uwagę.
5. Przy wyborze:
   1) Sołtysa, należy zaznaczyć znak „x" tylko przy jednej osobie,
   2) członka Rady Sołeckiej, należy zaznaczyć znak „x" przy nazwiskach osób, w ilości nie większej niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej.
6. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna zlicza głosy i sporządza protokół z wyborów, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 21

1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie. Jeżeli głosowanie dodatkowe również nie rozstrzygnie wyboru Komisja Skrutacyjna przeprowadza losowanie.
2. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa, kandydat uznany jest za wybranego, gdy uzyska więcej niż 50% głosów „TAK".
3. Członkami Rady Sołeckiej zostają ci kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór tych osób na członków Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory ponowne spośród kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali jednakową liczbę ważnie oddanych głosów. Jeżeli głosowanie dodatkowe również nie rozstrzyga sprawy, należy przeprowadzić losowanie, wg reguł określonych w ust. 1.
4. Jeżeli w wyniku braku zgłoszeń na Zebraniu nie wybrano Sołtysa lub ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej, Burmistrz wyznacza kolejny termin zebrania, nie dłuższy niż 2 miesiące od tego Zebrania.

§ 22

1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:
   1) śmierci,
   2) zrzeczenia się mandatu,
   3) odwołania przed upływem kadencji.
2. Rezygnację z pełnienia funkcji Sołtys lub członek Rady Sołeckiej składa Burmistrzowi.

§ 23

1. Zebranie może odwołać Sołtysa lub osobę wchodzącą w skład Rady Sołeckiej w toku kadencji.
2. Odwołanie osób z zajmowanych funkcji odbywa się po wysłuchaniu ich na Zebraniu, zwołanym wg zasad określonych w niniejszym statucie dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej. Nieobecność lub brak pisemnego wyjaśnienia osoby zainteresowanej nie stanowi przeszkody w przeprowadzeniu głosowania nad odwołaniem.
3. Uzupełniającego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym Zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 24

1. O odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą wystąpić:
   1) mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyskał pisemne poparcie, co najmniej 20% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
   2) Burmistrz,
   3) Rada.
2. Wniosek o odwołanie musi zawierać pisemne uzasadnienie.
3. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, powinno odbyć się w terminie nie później niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 25

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu określonego w § 22, przeprowadza się wybory uzupełniające na Zebraniu zwołanym przez Burmistrza w terminie do 2 miesięcy od wygaśnięcia mandatu. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do zakończenia kadencji pozostało nie więcej niż 3 miesiące.
3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej określonym w § 16 niniejszego statutu.

§ 26

1. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej może być wniesiony protest do Rady z powodu naruszenia przepisów Statutu Sołectwa, dotyczących głosowania lub ustalania wyników głosowania mających wpływ na wynik wyborów.
2. Protest, o którym mowa w ust. 1 wnosi się w terminie siedmiu dni od dnia wyborów.
3. Wnoszący protest powinien sformułować zarzuty na piśmie przedstawiając lub wskazując dowody, na których się opiera.
4. Rada rozpatruje protest na najbliższej sesji i podejmuje uchwałę, w której:
   1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie Sołectwa, mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części.
   2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie Sołectwa i protest oddala.

5. Protest zostaje odrzucony, jeżeli został złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.
6. W przypadku stwierdzenia nieważności wyborów w całości lub w części, Rada wyznacza nowy termin wyborów.

Rozdział V
Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa.

§ 27

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz i Rada.
2. Nadzór nad działalnością samorządu Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Uchwały Zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada uchwałą.
4. Organy Gminy mają prawo do wglądu w dokumenty Sołectwa.

Rozdział VI
Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem Sołectwa

§ 28

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Rada może wyodrębnić w budżecie Gminy środki finansowe dla Sołectwa w ramach funduszu sołeckiego.
3. Rada odrębną uchwałą może przekazać na rzecz Sołectwa mienie komunalne.
4. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia i właściwe jego wykorzystanie.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 29

Zmian statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.