



**POLSKI
ŁAD**



Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

GMINA FRAMPOL
ul. Radzińska 8, 23-440 Frampol
woj. lubelskie
NIP 6162002852 Regon: 140304190

Frampol dn. 11 stycznia 2024 r.

ZP.271.03.02.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Remont ogrodzenia cmentarza wojennego w Smoryniu”

Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej 130 000,00 zł netto, w związku z tym nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Frampol

ul. Radzińska 8

23-440 Frampol

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie ogrodzenia cmentarza wojennego. W ramach zadania należy wykonać m.in.:
 - demontaż furtki i istniejącego ogrodzenia metalowego z siatki;
 - rozbiórka części cokolika od strony północnej;
 - wykonanie wykopów (otworów) pod fundamenty słupków;
 - naprawa cokolika betonowego od strony wschodniej i w części od strony północnej;
 - ustawienie i zalanie betonem słupków;
 - montaż przęseł i furtki.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dokumentacja projektowa stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego:
 - Projekt budowlany;
 - Przedmiar robót;
3. **Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków Nr Edycja2RPOZI/2023/809/PolskiLad.**

III. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy – 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.



**POLSKI
ŁAD**



Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz ofertowy** – wg załączonego wzoru (Załącznik nr 1);
2. **Oświadczenie** (Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania), że Wykonawca:
 - a) zapoznał się z zapytaniem ofertowym (w tym z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy) i nie wnosi zastrzeżeń;
 - b) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania ofertowego;
 - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - d) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. **Oświadczenie** dot. powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania).
4. **Oświadczenie** wykonawcy dot. agresji Rosji na Ukrainę – Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania,
5. Zamawiający odrzuci oferty:
 - a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) złożone przez wykonawcę, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
 - c) które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
 - 2) także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć oświadczenie o dot. agresji Rosji na Ukrainę.

V. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem, na formularzu będącym załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).
4. Do oferty należy złożyć wszystkie wymagane dokumenty wskazane w rozdziale IV niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych dokumentów winne być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
6. Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, to treść udzielonego pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Dokumenty wymienione w rozdziale IV zapytania Wykonawca składa w formie oryginału (formularz ofertowy i oświadczenia) lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginału (inne dokumenty).
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny jednostkowe podane w ofercie są cenami ryczałtowymi.
2. Ceny jednostkowe podane w ofercie winny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena oferty powinna być podana następująco:
 - cena brutto (z VAT),
 - cena netto (bez VAT);
 - kwota podatku od towarów i usług (VAT).
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT).



**POLSKI
ŁAD**

BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

5. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku(grosze).Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi cyfrowo i słownie za wiążącą Zamawiający uzna wartość podaną słownie.
7. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski we Frampolu, ul. Radzięcka 8, 23 - 440 Frampol lub złożyć osobiście we wskazanej wyżej siedzibie Zamawiającego, Sekretariat - pokój Nr 1, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Remont ogrodzenia Cmentarza Wojennego w Smoryniu”

NIE OTWIERAĆ PRZED 26 stycznia 2024 r.”

2. **Termin składania ofert: do dnia 26 stycznia 2024 r. godz. 12⁰⁰.**
3. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu oferty na adres wskazany w punkcie 1.
4. Oferty złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski we Frampolu, ul. Radzięcka 8, 23 - 440 Frampol, pokój Nr 2 **w dniu 26 stycznia 2024 r. o godz. 12¹⁵**. Na otwarciu ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena.

VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w jest:

Pani Agata Łubiarz – inspektor ds. inwestycji, zamówień publicznych i budownictwa tel. 84 677 59 26, od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰- 15³⁰.

IX. WYBÓR OFERTY

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując odpowiednio wagę procentową: **cena ryczałtowa brutto– 100 %.**

Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów:

Ocena ofert będzie dokonywana wg wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{-----}} \times 100\%$$

cena badanej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedna ofertę w trakcie negocjacji.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą zgodnie z zamieszczonym wzorem – Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przestawi szczegółowy kosztorys ofertowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadku tego wymagających, będzie miał prawo żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeżeli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
6. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych wobec zamówienia nie stosuje się ustawy PZP. W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

ZATWIERDZIŁ:
BURMISTRZ FRAMPOLA

.....
Józef Rudy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy

