Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 125 /26
Burmistrza Frampola
z dnia 27 listopada 2026r.

Burmistrz Frampola

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Frampol do szkół i placówek szkolno-rewalidacyjnych w Biłgoraju"

Zadanie mieści się w sferze zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Rodzaj zadania:
Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Frampol do szkół i placówek szkolno-rewalidacyjnych w Biłgoraju.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:
Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi **84 000,00 zł.**

3. Zasady przyznawania dotacji:
Zasady przyznawania dotacji regulują: ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026r., poz. 1447 ze zm.).
W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Dotację na przedmiotowe zadanie otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (jednym z najważniejszych kryteriów oceny jest wysokość kosztów realizacji zadania). Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zadania, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości określonej przez oferenta.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

Termin realizacji zadania ustala się **od dnia 01 stycznia 2027r. do dnia 31 grudnia 2027 r. w dniach nauki szkolnej (od poniedziałku do piątku).**
Warunki realizacji zadania określa umowa zgodnie ze wzorem przyjętym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057).
Warunki realizacji zadania:

1. dowóz dzieci z umiarkowanym upośledzeniem umysłowym, autyzmem lub zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi z terenu gminy Frampol z miejsca zamieszkania dziecka do:

- Niepublicznego Przedszkola Specjalnego w Biłgoraju, ul. Sienkiewicza 15 (Frampol- 1 dziecko),
- Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Biłgoraju, ul. Sienkiewicza 6 (Rzeczyce- 1 dziecko, Frampol – 2 dzieci),
- Zespołu Szkół Specjalnych w Biłgoraju, ul. Wira Bartoszewskiego 10 (Kąty- 1 dziecko,

Karolówka – 1 dziecko), i z powrotem do miejsca zamieszkania,

2. dowóz dzieci odbywać się może środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych,

3. w czasie przewozu przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi.

W okresie od dnia 01.01.2027r. do dnia 31.12.2027 r. planuje się dowozić 6 dzieci.

5. **Termin składania ofert:**

Oferty na realizację zadania należy składać w zamkniętych kopertach do dnia 21 grudnia 2026r. do godz. 15^{30} w Urzędzie Miejskim we Frampolu, ul. Radzięcka 8 w sekretariacie (pokój Nr 1) lub przesłać pocztą na adres *Urząd Miejski we Frampolu, ul. Radzięcka 8, 23-440 Frampol* (liczy się data wpływu) w zamkniętych kopertach z oznaczeniem składającego ofertę oraz dopiskiem:

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Frampol do szkół i placówek szkolno-rewalidacyjnych w Biłgoraju"

6. **Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w dniu 22 grudnia 2026r. o godz. 10^{30} .

Oferta powinna być złożona według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057) oraz zawierać w szczególności:

1. szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania,
2. informacje o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego,
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
4. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
5. informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzącego z innych źródeł,
6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu podmiotu składającego ofertę,

2) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

3) oświadczenie o nieprowadzeniu odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

Przy wyborze będą brane pod uwagę tylko oferty złożone zgodnie ze wzorem. W przypadku gdy oferta będzie niekompletna lub błędnie wypełniona wnioskodawca będzie miał możliwość uzupełnienia braków i poprawienia błędów w uzgodnionym terminie. Złożone oferty będą opiniowane przez Komisję Konkursową.

Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Frampola, w drodze odrębnego zarządzenia.

Oferty oceniane będą pod względem formalnym, czyli poprawności wypełnienia oferty i kompletności załączników, a także pod względem merytorycznym wg następujących kryteriów:

1. ocenia się możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. ocenia się przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym

w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

3. ocenia się proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne,
4. uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
5. uwzględnia się analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Odrzuceniu podlegają oferty:

1. złożone po terminie,
2. złożone niezgodnie ze wzorem,
3. złożone przez podmiot nieuprawniony,
4. nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
5. błędnie wypełnione lub niekompletne, jeżeli nie zostały poprawione lub uzupełnione w wyznaczonym terminie.

Zasady powyższe mają odpowiednie zastosowanie także w przypadku, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zostanie złożona jedna oferta.
Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Frampola po uzyskaniu opinii Komisji Konkursowej.

7. **Informacja o zrealizowanych w roku bieżącym i poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju:**

- w roku 2025 Gmina Frampol realizowała zadania publiczne wymienione w ogłoszeniu na kwotę **77 000,00 zł**
- w roku 2026 Gmina Frampol realizuje zadanie publiczne wymienione w ogłoszeniu na kwotę **60 500,00 zł.**

BURMISTRZ FRAMPOLA
Józef Rudy