

Zarządzenie Nr 74/26
Burmistrza Frampola
z dnia 21 sierpnia 2026r.

**w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego na
sprzedaż samochodu FSC-Starachowice STAR 200 GBM nr rej. ZAB926C oraz FSC
Starachowice STAR 200 GBAM nr rej. LBL 29EF**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 t.j.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję przetargową w następującym składzie:

1. Przewodniczący komisji – Agata Łubiarz
2. Członek komisji – Michał Kwieciński
3. Członek komisji – Arkadiusz Smalczewski

§ 2. 1. Zadaniem komisji wskazanej w § 1 będzie przeprowadzenie przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż samochodu: FSC - Starachowice model pojazdu STAR 200 GBM nr rej. ZAB 926C rok produkcji 1987 r. oraz FSC Starachowice model pojazdu STAR 200 GBAM, nr rej. LBL29EF rok produkcji 1973.

2. Przetarg odbędzie się w dniu 27.08.2026 r. o godzinie 10:30 w Urzędzie Miejskim we Frampolu.

3. Komisja przetargowa sporządzi z przebiegu postępowania protokół.

§ 3. Szczegółową organizację i tryb działania komisji określa regulamin stanowiący integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Panu Michałowi Kwiecińskiemu - inspektorowi ds. wojskowych zarządzania kryzysowego i promocji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ FRAMPOLA

Józef Rudy

REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
na sprzedaż samochodu: FSC - Starachowice STAR 200 GBM nr rej. ZAB 926C
oraz FSC - Starachowice STAR 200 GBAM, nr rej LBL29EF.

CZĘŚĆ 1. Informacje ogólne

- §1. Organizatorem przetargu jest Gmina Frampol, ul. Radziecka 8, 23-440 Frampol.
- §2. Przetarg organizowany przez Gminę Frampol ma charakter przetargu pisemnego nieograniczonego, w którym mogą wziąć udział dowolni oferenci.
- §3. Przetarg przeprowadzony jest w formie pisemnej w drodze składania przez oferentów pisemnych ofert.
- §4. O niniejszym przetargu informuje się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu, na stronie internetowej: www.umframpol.bip.lubelskie.pl oraz www.frampol.pl na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu.
- §5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności członków komisji przetargowej.

CZĘŚĆ II. Przedmiot przetargu.

- §6. 1. Przedmiotem przetargu są samochody:: FSC - Starachowice model pojazdu STAR 200 GBM nr rejestracyjny: ZAB 926C nr identyfikacyjny: 58437, rok produkcji 1987 r. oraz : FSC - Starachowice model pojazdu STAR 200 GBAM nr rejestracyjny: LBL29EF, nr identyfikacyjny: 52163, rok produkcji 1973.
2. Załączniki — Ustalenie stanu technicznego i wartości rynkowej samochodu: Nr AZ-41/2025 z dnia 23.05.2025 r., Nr AZ-40/2025 z dnia 23.05.2025 r.
- §7. Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w Urzędzie Miejskim we Frampolu ul. Zamojska 13, 23-440 Frampol pok. 3.6, tel. (84) 677-59-11.

CZĘŚĆ III. Oferta

- §8. 1. Oferty składa się w formie pisemnej w terminie wyznaczonym odpowiednio w ogłoszeniu o przetargu w sekretariacie Organizatora przetargu (adres w § I Regulaminu) w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z napisem: „OFERTA

PRZETARGOWA NA ZAKUP SAMOCHODU STAR 200 GBM ZAB 926C, — Nie otwierać do dnia 27.08.2026r. do godz. 10:00” lub „OFERTA PRZETARGOWA NA ZAKUP SAMOCHODU STAR 200 GBAM LBL29EF, — Nie otwierać do dnia 27.08.2026 r. do godz. 10:00” - w zależności którego samochodu będzie dotyczyła oferta,

§9. Do odbycia przetargu wystarczy jedna ważna oferta.

§10. Oferta winna zawierać: 1. Dokładne oznaczenie oferenta: jego imię i nazwisko. PESEL lub firmę (nazwę) oraz dokładny adres (ze wskazaniem siedziby) numer NIP.

2. Zaoferowaną cenę nabycia, która nie może być niższa od ceny wywoławczej.

3. Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się przez niego z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu przetargu pisemnego oraz w niniejszym Regulaminie.

4. Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z aktualnym stanem prawnym i faktycznym przedmiotu sprzedaży oraz o braku jakichkolwiek zastrzeżeń oferenta w tym względzie.

5. Pełnomocnik zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby.

§ 11. Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

CZĘŚĆ IV. Postępowanie przetargowe

§12. Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie trzech osób.

§13. Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe; dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia Oferentów.

§14. 1. Oferent jest związany z treścią oferty.

2. Złożona oferta przestaje wiązać w przypadku odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn oraz gdy zostanie wybrana inna oferta lub, gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.

3. Oferent, którego oferta została przez Organizatora przetargu wybrana jest związany ofertą do czasu podpisania umowy.

4. Nie dopuszcza się poprawiania ofert, w tym pomyłek pisarskich i rachunkowych.

§15. Otwarcie ofert będzie następować zgodnie z ogłoszeniem o przetargu przez Komisję Przetargową w siedzibie Organizatora przetargu.

§16. 1. Organizator przetargu odrzuca ofertę, jeżeli jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym lub treścią niniejszego Regulaminu.

2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez jej otwierania.

3. Ofertę uznaje się za nieważną także, jeżeli nie została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta lub przez upoważnionego pełnomocnika.

§17. 1. Komisja Przetargowa dokonuje otwarcia ofert, stwierdza ich ważność

2. Komisja Przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą jako ofertę z najwyższą ceną.

3. Przetarg może zostać zamknięty bez wyboru którejkolwiek z ofert; może zostać również odwołany lub unieważniony bez podania przyczyny.

§18. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Przetargowej sporządza się protokół.

2. Treść protokołu zawiera informacje o ilości złożonych ofert i oferentach, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.

3. Protokół zostaje podpisany przez członków komisji przetargowej.

§19.1. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę (zbieżność ofert) Organizator przetargu może przeprowadzić przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.

2. Osoby przybyłe w imieniu oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części przetargu.

3. W przypadku opisanym w ust.1:

a) cena wywoławczą będzie najwyższa cena spośród cen zaoferowanych przez oferentów, o których mowa w ust.1.

b) ustala się wysokość postąpienia w licytacji na 1% ceny wywoławczej.

c) po ustaniu postąpień Organizator przetargu, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.

§20. Termin i miejsce zawarcia umowy wyznaczy Organizator przetargu.

§21. W razie odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny bądź zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek oferty Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

§22. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

BURMISTRZ FRAMPOLA

Józef Rudy